

新竹市議會定期會期間進入議事廳申請單

議員姓名		
協助人	職 稱	姓 名
申請事由	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="width: 45%;"> <p>為本人</p> <p><input type="checkbox"/> 單位業務質詢</p> <p><input type="checkbox"/> 市政總質詢</p> </div> <div style="width: 50%; text-align: right;"> <p>時進入議事廳協助</p> <p><input type="checkbox"/> 操作電腦</p> <p><input type="checkbox"/> 拍照</p> <p><input type="checkbox"/> 其他：_____</p> </div> </div>	

申請議員： _____ (簽名)

申請日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

議事組		秘書長		議長	
-----	--	-----	--	----	--

備註：

- 一、本會定期會開會期間，除應出席、列席、公費助理及經議長核可人員外，不得進入本會議事廳。
- 二、為維持本會議場秩序，本申請單應事先提出申請，並經議長核可。